



"خدمة طلب التسجيل في دورة/ المركز التدريبي"

**الهدف :**

تم تصميم " دليل المستخدم " من قبل دائرة تكنولوجيا المعلومات ،حتى يقوم بإرشاد متلقي الخدمة إلى طريقة التقديم للخدمة وكيفية استخدامها.

يحتوي هذا الدليل على شرح تفصيلي عن الخدمة وآلية التقديم اليها، إذ بإمكان متلقي الخدمة باتباع التعليمات الموجودة في الدليل لدخول الى الخدمة المطلوبة.

## خدمة طلب التسجيل في دورة/ المركز التدريبي:

دور المستخدم في نظام الخدمات الإلكترونية في الموقع الإلكتروني لأمانة عمان الكبرى ، حيث تم تقسيم دليل المستخدم لتوضيح إجراءات التقديم الى خدمة " طلب التسجيل في دورة/ المركز التدريبي " من قبل المستخدمين ، وفيما يلي خطوات التقديم الى الخدمة :

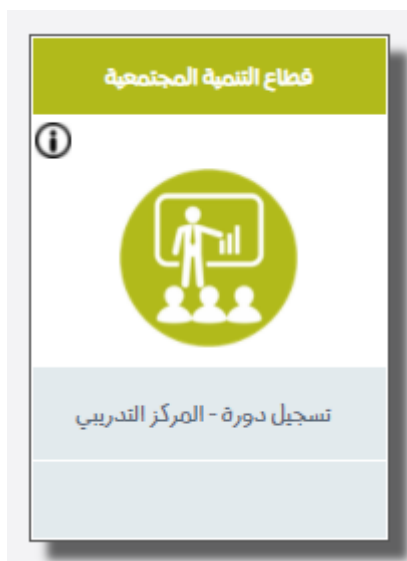
### أولاً: الدخول على الخدمة :

- يقوم المستخدم بالذهاب الى متصفح الانترنت و ادخال عنوان الرابط الإلكتروني التالي:  
<https://www.amman.jo> او <https://www.ammancity.gov.jo>
- من الصفحة الرئيسية على الموقع الإلكتروني الرسمي لامانة عمان الكبرى يقوم المستخدم باختيار ايقونة الخدمات الإلكترونية الموجودة في الاعلى من الصفحة الرئيسية او على ايقونة الخدمات الإلكترونية الموجودة على الجهة اليسرى من الصفحة الرئيسية.
- حيث تنتقل الى صفحة التي تحتوي على الخدمات الإلكترونية .

### الخدمات الإلكترونية

The screenshot shows the website interface for Amman Municipality. At the top, there is a navigation bar with links for 'الرئيسية' (Home), 'أمانة عمان الكبرى' (Amman Municipality), 'الخدمات الإلكترونية' (E-services), 'مشاريعنا' (Our Projects), 'خدماتنا' (Our Services), 'علاقتنا' (Our Relations), 'السياحة في عمان' (Tourism in Amman), and 'اتصل بنا' (Contact Us). A search bar is located below the navigation bar. The main content area features a large blue banner with the text 'استبيان قياس رضى متلقي الخدمة عن الخدمات العامة البنية التحتية 2021' (Survey of service recipients' satisfaction with public infrastructure services 2021). To the right of the banner is a sidebar menu titled 'الخدمات الإلكترونية' (E-services) with various options like 'دليل استخدام الخدمات الإلكترونية والدفع الإلكتروني' (E-services and electronic payment user guide), 'التحقق من صحة الوثيقة الإلكترونية' (Check the validity of the electronic document), 'نظام رخص المهن' (Professional licensing system), etc. The footer contains contact information and a date of 14/10/2021.

- اضغط على ايقونة خدمة " طلب التسجيل في دورة/ المركز التدريبي " كما هو مبين في الصورة ادناه:



### ثانياً: خطوات تقديم الخدمة:

- بعد الضغط على ايقونة خدمة " طلب التسجيل في دورة/ المركز التدريبي " سوف تظهر الشاشة الخاصة بتقديم الخدمة.
- يقوم مقدم الطلب بادخال البيانات في الحقول الخاصة كما هو موضح في الصورة ادناه:
  - اختيار التصنيف (دورات حاسوب ، دورات متنوعة).
  - اختيار اسم الدورة المراد تسجيلها.

الخدمات الإلكترونية ← خدمة طلب حضور دورات

ملاحظة جميع الحقول المسبوقة بـ "\*" إجبارية و في حالة عدم إدخال أي من هذه البيانات ستظهر رسالة باللون الاحمر تطلب إدخال بيانات الحقل

معلومات الدورة

تصنيف الدورة *	دورات حاسوب
اسم الدورة *	-- اختر الدورة --

- الضغط على زر " تسجيل " بجانب الدورة المراد تسجيلها، سوف تظهر شاشة ادخال المعلومات الشخصية كما هو موضح في الصورة ادناه:
- يقوم مقدم الطلب بادخال البيانات الخاصة :
- اختيار الجنسية (اردني، ابناء غزة، ابناء الاردنيات، غير ذلك).
- ادخال يقوم المواطن الاردني ادخال الرقم الوطني المكون من 10 ارقام كما هو موجود في هوية الاحوال المدنية ، اما الغير اردني ادخال رقم الجواز كم هو موجود في جواز السفر.
- رقم الوثيقة ( الموجود على ظهر هوية الاحوال المدنية المكون من رموز ("ارقام و حروف").
- ادخال اسم مقدم الطلب.
- اختيار الجنس (ذكر ، انثى).
- ادخال تاريخ الولادة.
- ادخال رقم هاتف مقدم الطلب.
- اختيار المحافظة.
- ادخال البريد الالكتروني .
- ادخال الملاحظات (ان وجدت).

- الضغط على زر " ادخال " سوف تظهر شاشة تخزين المعلومات توضح (رقم الطلب/سنة الطلب) سوف يتم ارسال رسالة نصية لمقدم الطلب (رقم الدفع الالكتروني) لاتمام عملية الدفع عن طريق (EFAWATERCOM).